

**UCHWAŁA NR XI/77/2020
RADY GMINY OSTASZEWO**

z dnia 4 lutego 2020 r.

w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2019 r. poz. 1437, z późn. zm.¹⁾) uchwała się, co następuje:

**Regulamin dostarczania wody
i odprowadzania ścieków**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie gminy Ostaszewo.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie mowa jest o ustawie, rozumie się przez to ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2019 r. poz. 1437, z późn. zm.).

**Rozdział II
Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne
w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

§ 3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków, ma obowiązek w szczególności:

- 1) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do dostawy wody w sposób ciągły i niezawodny w ilości nie mniejszej niż 0,2 m³/dobę i ciśnieniu nie mniejszym niż 0,2 MPa i nie większym niż 0,5 MPa oraz jakości nieprzekraczającej:
 - a) bakterii grupy coli - 0 jtk/100 ml;
 - b) bakterii Escherichia coli - 0 jtk/100 ml;
 - c) stężenia amoniaku - 0,50 µg/l;
 - d) Ph od 6,5 do 9,5,
- 2) odbierać ścieki w sposób ciągły i niezawodny, o stanie i składzie zgodnym z obowiązującymi przepisami i obowiązującą umową o odprowadzanie ścieków, w ilości nie mniejszej niż 0,2 m³/dobę,
- 3) dostarczyć odbiorcy usług wodę z sieci wodociągowej na podstawie pisemnie zawartej umowy,
- 4) odbierać od odbiorcy usług ścieki na podstawie pisemnie zawartej umowy,
- 5) wydawać warunki przyłączenia do sieci oraz uzgadniać, przedłożoną przez osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci, dokumentację techniczną,
- 6) spełniać obowiązki informacyjne opisane w niniejszym regulaminie,
- 7) zapewniać prawidłową eksploatację posiadanych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
- 8) instalować i utrzymywać, na swój koszt, u odbiorcy usług wodomierz główny,
- 9) w jak najkrótszym czasie zabezpieczać miejsca awarii i usuwać je niezwłocznie,
- 10) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody,

- 11) dokonywać przeglądów, konserwacji, napraw i remontów posiadanych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
- 12) na pisemny wniosek odbiorcy usług zlecać wykonywanie ekspertyz wodomierza głównego przez Okręgowy Urząd Miar w celu sprawdzenia prawidłowości wskazań, a w przypadku stwierdzenia jego wadliwego działania, ponosić koszty ekspertyzy i wymiany,
- 13) zapewniać należyte warunki odbioru ścieków oraz zapewniać właściwą jakość oczyszczanych i odprowadzanych ścieków, w szczególności poprzez regularną kontrolę odprowadzanych ścieków,
- 14) przestrzegać parametrów wprowadzanych ścieków do urządzeń kanalizacyjnych, tak aby nie stanowiły one zagrożenia dla:
 - a) zdrowia lub życia ludzi, w tym osób obsługujących urządzenia kanalizacyjne,
 - b) konstrukcji budowlanych i wyposażenia technicznego urządzeń kanalizacyjnych,
 - c) procesu oczyszczania ścieków,
 - d) składu osadów ściekowych w sposób uniemożliwiający ich gospodarcze wykorzystanie.

Rozdział III

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

- § 4. 1.** Warunkiem zawarcia umowy na dostarczanie wody i/lub odprowadzanie ścieków jest wystąpienie z wnioskiem do przedsiębiorstwa wodociągowego i/bud kanalizacyjnego.
2. W przypadku nieruchomości zabudowanych budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi, umowa zawierana jest z ich właścicielem lub z zarządcą, a na pisemny wniosek, w przypadkach określonych w art. 6 ust. 6 ustawy, umowa taka zawierana jest z osobą korzystającą z lokalu w takim budynku.
 3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia informacje o szczegółowych warunkach zawierania umów, w tym o dokumentach niezbędnych do zawarcia umowy oraz o terminie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umowy, a w szczególności poprzez umieszczenie tych informacji na swojej stronie internetowej, w siedzibie oraz w punkcie obsługi klienta.
 4. W terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty otrzymania wniosku o zawarcie umowy, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje wnioskodawcę o gotowości do jej zawarcia.
 5. Umowa może być zawarta w lokalu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub w szczególnych przypadkach poza tym lokalem.

Rozdział IV

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

- § 5. 1.** Podstawę do rozliczeń, wynikających z umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków, stanowi aktualna taryfa przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, określająca ceny i stawki opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków, a także ilość wody dostarczana do nieruchomości i ilość odprowadzanych ścieków.
2. Podstawę do ustalenia ilości wody dostarczanej do nieruchomości stanowią wskazania wodomierza głównego, a w przypadku jego braku, przeciętne normy zużycia wody.
- § 6. 1.** Podstawę do ustalenia ilości ścieków odprowadzanych z nieruchomości stanowią wskazania urządzenia pomiarowego.
2. W razie braku urządzenia pomiarowego ilość odprowadzanych ścieków ustala się zgodnie z umową, jako równą ilości wody pobranej lub określonej w umowie.

Rozdział V

Warunki przyłączenia do sieci

§ 7. 1. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci składa do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego wniosek o przyłączenie nieruchomości do sieci.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, winien zawierać co najmniej:

- 1) oznaczenie wnioskodawcy,
- 2) wskazanie nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci,
- 3) ogólne informacje określające przeznaczenie i charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda i/lub będą odbierane ścieki,
- 4) graficzne określenie lokalizacji oraz sposobu zagospodarowania nieruchomości,
- 5) określenie wielkości przewidywanego poboru wody,
- 6) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju, a w przypadkach dostawców ścieków przemysłowych również ich jakości oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających oraz parametry dostarczanych ścieków,
- 7) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i/lub zrzutu ścieków,
- 8) datę i podpis wnioskującego.

§ 8. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne określa warunki przyłączenia do sieci i przekazuje je osobie ubiegającej się o przyłączenie nie później niż w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

2. W przypadku braku możliwości zachowania terminu, o którym mowa w ust. 1, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, o fakcie tym, informuje pisemnie osobę ubiegającą się o przyłączenie wskazując przyczyny nie wydania warunków przyłączenia w terminie, określając jednocześnie nowy termin ich wydania.

3. Warunki przyłączenia wydaje się w formie pisemnej.

§ 9. Warunki przyłączenia, o których mowa w § 8, określają co najmniej:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci, w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego,
- 2) informacje o rodzaju i zawartości dokumentów, jakie winna przedłożyć osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci w celu realizacji przyłączenia,
- 3) okres ważności wydanych warunków, który nie może być krótszy niż 2 lata od daty ich wydania.

Rozdział VI

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 10. 1. Możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych, świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, jest uzależniona od lokalizacji nieruchomości oraz parametrów technicznych sieci wodociągowej i kanalizacyjnej posiadanej przez przedsiębiorstwo takich jak:

- 1) przepustowość,
- 2) zdolność produkcyjna,
- 3) stan techniczny,
- 4) zdolność urządzeń wodociągowych do realizacji dostawy wody w wymaganej ilości, pod odpowiednim ciśnieniem i o należytej jakości,
- 5) zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny.

2. Planowany przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zakres usług wodociągowych i kanalizacyjnych w przyszłości i wynikająca z niego możliwość dostępu do tych usług, określany jest w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, będących w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.
3. Na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia do wglądu wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, będących w jego posiadaniu i/lub wydaje informację o dostępie do usług wodociągowo-kanalizacyjnych.

Rozdział VII

Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza

§ 11. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami przyłączenia, uzgodnioną dokumentacją techniczną oraz bada ich zgodność z przepisami prawa i projektem przyłącza, jeżeli był on sporządzony.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych przed i po ich uruchomieniu.
3. W ramach odbioru wykonanego przyłącza kanalizacyjnego przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo sprawdzić wewnętrzną instalację kanalizacyjną w nieruchomości odbiorcy usług w celu ustalenia, czy nie ma ona połączenia z odbiornikiem wód opadowych lub roztopowych oraz czy została ona wyposażona w urządzenia wymagane dla rodzaju ścieków, który ma być odprowadzany z nieruchomości odbiorcy usług.
4. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu winny być zgłaszane do odbioru przed ich zasypaniem.

§ 12. 1. Po zgłoszeniu gotowości do odbioru przez osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci lub działającego w jej imieniu przedstawiciela, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne uzgadnia jego termin. Termin ten nie powinien być dłuższy niż 5 dni roboczych od daty doręczenia przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu zgłoszenia gotowości do odbioru.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne sporządza protokół odbioru technicznego przyłącza w ciągu 14 dni od daty dostarczenia przez osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci kompletnej dokumentacji wymaganej w warunkach przyłączenia.

§ 13. 1. Zgłoszenie odbioru przyłącza powinno zawierać co najmniej:

- 1) dane identyfikujące osobę ubiegającą się o przyłączenie lub działającego w jej imieniu wykonawcy oraz adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie,
- 2) proponowany przez zgłaszającego termin odbioru,
- 3) inne warunki odbioru, np. konieczność zamknięcia eksploatowanej sieci.

2. Protokół odbioru przyłącza winien zawierać co najmniej:

- 1) dane wskazane w ust. 1 pkt 1-2,
- 2) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (np.: średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia),
- 3) rodzaj ścieków odprowadzanych przyłączem kanalizacyjnym,
- 4) dane i podpisy osób biorących udział w czynnościach odbioru.

3. Protokół odbioru przyłącza stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia, a jego podpisanie przez strony upoważnia odbiorcę usług do zawarcia umowy.

Rozdział VIII

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usługi i odpowiednich paramentów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 14. W przypadku niedotrzymania ciągłości usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne oraz/lub odpowiednich parametrów dostarczanej przez nie wody, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek:

- 1) poinformować odbiorców usług o takich przypadkach, w tym wskazać o ile jest to możliwe, planowany termin przywrócenia prawidłowego funkcjonowania sieci i odpowiednich parametrów dostarczanej wody,
- 2) zapewnić odbiorcom usług zastępcze punkty poboru wody w przypadkach przerw w dostawie wody przekraczających 12 godzin oraz poinformować odbiorców usług o lokalizacji takich punktów na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób,
- 3) niezwłocznie podjąć działania w celu przywrócenia ciągłości świadczenia usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody,
- 4) poinformować odpowiednie gminne służby dyżurne, wskazując przewidywany czas przywrócenia ciągłości świadczonych usług.

§ 15. 1. W przypadkach planowanych ograniczeń w dostawie wody i/lub odprowadzaniu ścieków powodowanych koniecznością przeprowadzenia planowanych prac eksploatacyjnych, np. konserwacyjnych, remontowych, modernizacyjnych sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek powiadomić odbiorców usług o planowanej przerwie w dostawie wody i/lub odbiorze ścieków poprzez umieszczenie informacji na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób:

- 1) najpóźniej na 5 dni przed planowanym terminem przerwy – jeżeli ma ona trwać krócej niż 12 godzin,
 - 2) najpóźniej na 7 dni przed planowanym terminem przerwy – jeżeli ma ona trwać dłużej niż 12 godzin.
2. W powiadomieniu, o którym mowa w ust. 1, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne podaje obszar, na którym wystąpią przerwy i przewidywany czas ich trwania.
3. O przerwach w świadczeniu usług, spowodowanych wystąpieniem innych niż planowane okoliczności, jak np. awaria sieci, potrzeba zwiększenia dopływu wody do hydrantów pożarowych, wydanie decyzji przez inspekcję sanitarną, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne powiadamia niezwłocznie odbiorców usług, poprzez ogłoszenie na swojej stronie internetowej, a jeśli zachodzi taka potrzeba również w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.

§ 16. 1. Zastępcze źródło zaopatrzenia w wodę powinno być usytuowane w rejonie, na którym występuje okresowe niedotrzymanie zaopatrzenia w wodę, przez czas trwania tej przerwy. Usytuowanie zastępczego źródła poboru wody musi znajdować się w odległości, od nieruchomości odbiorców usług, wykluczającej nadmierne utrudnienia z jego korzystania.

2. Sposób postępowania, określony w ust. 1, ma zastosowanie również w przypadku, gdy jakość wody nie spełnia wymagań określonych przepisami.

§ 17. 1. Odbiorca usług odprowadza do sieci kanalizacyjnej ścieki, których stan i skład odpowiada normom określonym w przepisach prawa.

2. Przez stan ścieków należy rozumieć temperaturę, odczyn (pH), zaś przez skład ścieków – stężenie zanieczyszczeń zawartych w ściekach.
3. W celu ustalenia czy ilość i jakość ścieków odpowiada warunkom określonym w przepisach prawa, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo pobrać, do analizy laboratoryjnej, próbki ścieków w punkcie kontroli ścieków.

4. W uzasadnionych przypadkach przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może w umowie ustalić, dla danego odbiorcy usług, wartości wyższe lub niższe od dopuszczalnych wskaźników zanieczyszczeń, określonych przepisami.

5. Przedsiębiorstwo ma prawo wydawania i egzekwowania zaleceń mających na celu poprawę stanu i składu ścieków wprowadzanych do urządzeń kanalizacyjnych.

§ 18. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ustala lokalizację punktu kontrolnego w taki sposób, aby punkt ten znajdował się najbliżej miejsca zmieszania wszystkich ścieków wytwarzanych przez odbiorcę usług.

2. Przedsiębiorstwo zawiadamia odbiorcę usług o lokalizacji punktu kontrolnego ustalonego zgodnie z ust. 1.

3. Stan i skład ścieków ustalane są na podstawie wyników badań próbek pobranych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w obecności odbiorcy usług, a jeżeli odprowadzanie ścieków trwa krócej niż godzinę – na podstawie jednego pomiaru.

4. Odbiorca usług nie może odmówić poddania się kontroli ani jej utrudniać. W przypadku, gdy pomimo zawiadomienia o kontroli odbiorcy usług, lub działającego w jego imieniu przedstawiciela, nie stawi się on w punkcie kontrolnym, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może dokonać poboru prób bez jego uczestnictwa.

§ 19. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wznawia dostawę wody i/lub odbiór ścieków po usunięciu przyczyn, które powodowały jej wstrzymanie.

Rozdział IX

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 20. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić odbiorcom usług należyty poziom obsługi, a w szczególności zapewnić wyodrębnione stanowisko pracy do spraw obsługi klienta, a w razie potrzeby biuro obsługi klienta.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia w swojej siedzibie, oraz w punkcie obsługi klienta i na swojej stronie internetowej informacje zawierające co najmniej:

- 1) wskazanie komórki organizacyjnej upoważnionej do kontaktów z odbiorcami usług, osobami ubiegającymi się o przyłączenie nieruchomości do sieci oraz do przyjmowania i rozpatrywania reklamacji,
- 2) dane umożliwiające kontakt z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym,
- 3) sposób przyjmowania i tryb rozpatrywania reklamacji oraz udzielania przez przedsiębiorstwo informacji,
- 4) termin okresowych przerw i zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków w szczególności o awariach, planowanych remontach i modernizacjach, konserwacjach i pracach technicznych.

§ 21. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania informacji dotyczących:

- 1) warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej,
- 2) zawierania umów dotyczących zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz ich realizacji,
- 3) zakłóceń w dostawach wody i/lub odprowadzania ścieków,
- 4) awarii urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych,
- 5) zapewnienia i usytuowania zastępczych źródeł zaopatrzenia w wodę.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w swojej siedzibie oraz na swojej stronie internetowej udostępnia:

1) zaktualizowane dokumenty obejmujące:

- a) tekst jednolity ustawy lub tekst ujednolicony wraz z aktami wykonawczymi,
- b) niniejszy regulamin,
- c) wszelkie powszechnie obowiązujące bądź stanowiące uregulowania wewnętrzne przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego procedury, wymogi i standardy lub normy dotyczące świadczonych przez nie usług,
- d) aktualną taryfę,
- e) wykaz cen i stawek pobieranych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne za usługi dodatkowe, inne niż zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków,

2) informacje dotyczące:

- a) warunków zawierania umów oraz czasu i miejsca, w którym możliwe jest zawarcie umowy, w tym stosowane wzorce umów oraz ogólne warunki umów,
- b) praw konsumenta, zgodnie z ustawą o prawach konsumenta,
- c) procedury reklamacji, w szczególności dotyczące terminu rozpatrzenia reklamacji oraz sposób powiadomienia o jej rozpatrzeniu,
- d) sposobu rozstrzygnięcia, zgodnie z ustawą, spraw spornych dotyczących:
 - zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne,
 - odcięcia dostawy wody i/lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego,
 - odmowy przyłączenia do sieci nieruchomości osobie ubiegającej się o takie przyłączenie.

§ 22. 1. Odbiorca usług uprawniony jest do zgłaszania reklamacji dotyczących wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne umowy zawartej z odbiorcą usług. Reklamacja może dotyczyć w szczególności ilości, jakości świadczonych usług, w tym np. wysokości opłat za usługi, płatności, dostarczania faktur, naliczania odsetek.

2. Reklamacje przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu mogą być zgłaszane w dowolnej formie (np.: pisemnie, osobiście - w siedzibie przedsiębiorstwa, pocztą tradycyjną, pocztą elektroniczną, telefonicznie lub za pośrednictwem biura obsługi klienta – jeżeli takie zostało w przedsiębiorstwie uruchomione).

3. Zaleca się aby reklamacja zawierała:

- 1) imię i nazwisko lub oznaczenie osoby zgłaszającej reklamację,
- 2) przedmiot reklamacji,
- 3) uzasadnienie reklamacji,
- 4) informację umożliwiającą kontakt z osobą zgłaszającą reklamację,
- 5) podpis odbiorcy usług w przypadku reklamacji składanej pisemnie.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek rozpatrzyć zgłaszaną reklamację i udzielić na nią pisemnej odpowiedzi niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.

5. W przypadku, gdy źródłem reklamacji są okoliczności szczególnie skomplikowane, uniemożliwiające rozpatrzenie reklamacji w terminie, o którym mowa w ust. 4, termin ten ulega przedłużeniu, o czym przedsiębiorstwo zawiadamia pisemnie reklamującego wskazując nowy termin, w którym wniesiona reklamacja zostanie rozpatrzona oraz przyczynę opóźnienia. Termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia, w którym reklamacja została przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu dostarczona.

6. Odpowiedź na reklamację udzielana jest w formie pisemnej i powinna w szczególności zawierać:

- 1) uzasadnienie faktyczne i prawne, chyba że reklamacja została rozparzona zgodnie z wolą reklamującego,
- 2) wyczerpującą informację na temat stanowiska przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego w sprawie skierowanych zastrzeżeń, w tym wskazanie odpowiednich fragmentów umowy lub ustawy,
- 3) imię i nazwisko osoby udzielającej odpowiedzi ze wskazaniem stanowiska służbowego,
- 4) określenie terminu, w którym przedmiot reklamacji rozpatrzonej zgodnie z wolą reklamującego zostanie zrealizowany, nie dłuższego jednak niż 30 dni od dnia sporządzenia odpowiedzi.

Rozdział X

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 23. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, zgodnie z obowiązującymi cennikami i stawkami opłat, określonymi w taryfie, obciąża gminę Ostaszewo za wodę zużytą na cele przeciwpożarowe na podstawie raportów przekazywanych przez Komendę Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Nowym Dworze Gdańskim Gminny oraz Zarząd Ochotniczych Straży Pożarnych w Ostaszewie w zakresie ilości dostarczonej na ten cel wody.

Rozdział XI

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 24. Tracą moc uchwały nr:

- 1) XXXIX/249/2018 Rady Gminy Ostaszewo z dnia 16 lipca 2018 r. w sprawie zatwierdzenia projektów: regulaminu dostarczania wody i regulaminu odprowadzania ścieków na terenie gminy Ostaszewo,
- 2) IV/36/2019 Rady Gminy Ostaszewo z dnia 7 maja 2019 r. w sprawie przygotowania projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

§ 25. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady

Joanna Wójtowicz

¹⁾ Zmiana tekstu jednolitego wymienionej ustawy została ogłoszona w Dz. U. z 2019 r. poz. 1495.

Uzasadnienie do uchwały Nr XI/77/2020

Rady Gminy Ostaszewo

z dnia 4 lutego 2020 r.

Ustawa z dnia 27 października 2017 r. o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2019 r. poz. 1437), która weszła w życie z dniem 12 grudnia 2017 r., zobowiązała rady gmin do opracowania regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujących na terenie ich gminy.

Zgodnie z art. 1 pkt. 4 przywołanej wyżej ustawy regulamin taki powinien powstać na podstawie projektów regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanych przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne i przed jego uchwaleniem zostać przekazany do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

Projekt pierwszego regulaminu został przyjęty uchwałą nr XXXIX/249/2018 Rady Gminy Ostaszewo z dnia 16 lipca 2018 r. w sprawie zatwierdzenia projektów: regulaminu dostarczania wody i regulaminu odprowadzania ścieków na terenie gminy Ostaszewo na bazie regulaminu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i regulaminu zbiorowego odprowadzania ścieków opracowanych przez Centralny Wodociąg Żuławski Spółkę z o.o. z siedzibą w Nowym Dworze Gdańskim.

Organ regulacyjny, jakim jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gdańsku, negatywnie zaopiniował przedłożone regulaminy.

W przesłanym postanowieniu z dnia 8 sierpnia 2018 r., znak: GD.RET.070.7/P/2018.KR, wskazał między innymi, iż zadanie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków jest niepodzielne, tzn. nie jest sumą dwóch odrębnych zadań, z których pierwsze polega na zbiorowym zaopatrzeniu w wodę, a drugie na zbiorowym odprowadzaniu ścieków. Ponadto organ regulacyjny wskazał szereg innych nieścisłości, które uniemożliwiły pozytywne zaopiniowanie przesłanego dokumentu.

Projekt drugiego regulaminu, przesłany do oceny organowi regulacyjnemu, został przyjęty uchwałą nr IV/36/2019 Rady Gminy Ostaszewo z dnia 7 maja 2019 r. w sprawie przygotowania projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, opracowanego na podstawie projektów regulaminu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, przysłanych w styczniu i lutym 2019 r. przez Centralny Wodociąg Żuławski Spółkę z o.o. z siedzibą w Nowym Dworze Gdańskim.

Jednak i w tym dokumencie organ regulacyjny dopatrywał się także uchybień skutkujących wydaniem postanowienia z dnia 3 czerwca 2019 r., znak: GD.RZT.070/331/P/2019.KR, negatywnie opiniującego przesłaną uchwałę.

Główne zarzuty dotyczyły rozszerzających zapisów regulaminu, wykraczających poza materię przewidzianą ustawą o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, a także niedoprecyzowaniu obowiązków przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

Zaproponowany obecnie projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków powstał na bazie dotychczasowych projektów z uwzględnieniem zastrzeżeń i sugestii organu regulacyjnego.

W związku z powyższym wnosi się o podjęcie uchwały o treści jak w projekcie.